

УТВЕРЖДЕНО
Общим собранием членов
Ассоциации СРО «ОСОТК»
Протокол № 23 от «04» марта 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
«Об Общем собрании»

г. Москва, 2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об Общем собрании» (далее – Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом и другими внутренними документами Ассоциации Саморегулируемой организации «Объединение строительных организаций транспортного комплекса» (далее – Ассоциация).

1.2. Настоящее Положение определяет компетенцию Общего собрания членов Ассоциации (далее – Общее собрание), устанавливает порядок созыва очередного и внеочередного заседаний Общего собрания, порядок и правила проведения очередного и внеочередного заседаний Общего собрания, правила принятия решения Общим собранием.

1.3. Общее собрание является высшим органом управления Ассоциации.

1.4. Общее собрание может быть очередным и внеочередным.

1.5. Все члены Ассоциации на равных условиях имеют право присутствовать на Общем собрании, проводимом в очной форме, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений.

1.6. Основная функция Общего собрания – обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она создана.

2. Компетенция Общего собрания

2.1. К исключительной компетенции Общего собрания в порядке, определенном Федеральными законами РФ, Уставом Ассоциации и настоящим Положением, относится принятие решений по следующим вопросам:

- 1) утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности, сферы деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 3) определение численного состава коллегиального органа управления Ассоциации (далее Наблюдательный совет Ассоциации), а также порядка, условий и особенностей формирования Наблюдательного совета Ассоциации, его деятельности и принятия решений;
- 4) избрание тайным голосованием членов Наблюдательного совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий указанного органа или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;
- 5) избрание тайным голосованием Председателя Наблюдательного совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий такого руководителя;
- 6) назначение на должность Генерального директора Ассоциации, досрочное освобождение его от должности, установление компетенции Генерального директора Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации;
- 7) утверждение годового отчета Наблюдательного совета Ассоциации и Генерального директора Ассоциации;
- 8) утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;
- 9) установление размеров вступительного и регулярных членских взносов, порядка их уплаты;
- 10) установление целевых, дополнительных имущественных взносов (включая установление размера таких взносов) членов Ассоциации;
- 11) установление размеров взносов в компенсационные фонды Ассоциации: компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, порядка формирования таких компенсационных фондов. При этом размеры взносов в компенсационные фонды Ассоциации устанавливаются не ниже минимальных размеров взносов в такие компенсационные фонды, предусмотренных частями 10-13 ст.55.16. Градостроительного кодекса РФ;
- 12) утверждение, изменение внутренних документов Ассоциации:

Положения «О членстве, в том числе о требованиях к членам, о размере, порядке расчета и уплаты вступительных взносов, членских взносов»;

Положения «О реестре членов»;

Положения «О компенсационном фонде возмещения вреда»;

Положения «О компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств»;
Положения «Об Общем собрании»;
Положения «О Наблюдательном совете»;
Положения «О единоличном исполнительном органе»;
Положения «О системе мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел»;
Положения «О процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов и иных поступивших обращений»;
Положения «О проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основе информации, представляемой ими в форме отчетов»;
- Правил размещения и инвестирования средств компенсационного фонда возмещения вреда и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств;

13) признание внутренних документов, указанных в пп.12 п. 2.1. настоящего Положения, утратившими силу;

14) принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, о выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;

15) принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

16) принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса;

17) установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в кредитных организациях;

18) избрание ревизионной комиссии (ревизора), назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации;

19) принятие решения об изменении повестки дня Общего собрания;

20) рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Наблюдательным советом Ассоциации на основании рекомендации ее органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;

21) принятие решения по иным вопросам в случаях, установленных законодательством РФ.

2.2. Перечень вопросов, решение которых находится в исключительной компетенции Общего собрания, является исчерпывающим. Уставом Ассоциации к компетенции Общего собрания может быть отнесено решение иных опросов. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания, не могут решаться иными органами управления Ассоциации.

2.3. Голосование по вопросам исключительной компетенции Общего собрания осуществляется в соответствии с положениями Устава Ассоциации.

2.4. В случае изменения в Уставе Ассоциации перечня вопросов, относящихся к компетенции Общего собрания, соответствующие изменения следует применять и к настоящему Положению.

3. Созыв очередного Общего собрания

3.1. Очередное Общее собрание, на котором утверждаются годовые результаты деятельности Ассоциации, созывается не реже чем один раз в год в срок не ранее чем через два месяца и не позднее чем через четыре месяца после окончания финансового года. Финансовый год Ассоциации совпадает с календарным годом и устанавливается с «01» января по «31» декабря включительно.

Очередное Общее собрание может быть созвано по инициативе Генерального директора Ассоциации, Наблюдательного совета Ассоциации либо по требованию не менее половины членов Ассоциации.

Требование членов Ассоциации о созыве очередного Общего собрания в письменном виде, подписанное всеми членами Ассоциации, заявляющими требование о проведении Общего собрания, направляется Генеральному директору Ассоциации. В требовании должен содержаться перечень вопросов, подлежащих разрешению.

Решение о созыве очередного Общего собрания принимается не позднее 5 (пяти) дней с момента получения соответствующего требования.

3.2. Подготовку и созыв очередного Общего собрания осуществляет Генеральный директор Ассоциации. При подготовке к проведению очередного Общего собрания Наблюдательный совет Ассоциации по представлению Генерального директора Ассоциации (при этом, под представлением Генерального директора Ассоциации Наблюдательному совету Ассоциации понимается предоставление и доведение до сведения членов Наблюдательного совета Ассоциации информации, необходимой для принятия решений Наблюдательным советом Ассоциации по вопросам, касающимся его компетенции):

- 1) определяет дату, место и время проведения Общего собрания;
- 2) определяет повестку дня Общего собрания;
- 3) определяет перечень информации и материалов, представляемый членам Ассоциации при подготовке к проведению Общего собрания, и порядок ознакомления членов Ассоциации с указанной информацией;
- 4) рассматривает поступившие от членов Ассоциации предложения о внесении вопросов в повестку дня Общего собрания, принимает решение о включении их в повестку дня Общего собрания или об отказе во включении в указанную повестку дня в течение 5 (пяти) дней с момента их поступления в Ассоциацию. Решение об отказе включения в повестку дня вопроса(-ов) принимается в случаях, предусмотренных п. 6.7. настоящего Положения.

3.3. При подготовке к проведению очередного Общего собрания Генеральный директор Ассоциации после рассмотрения Наблюдательным советом Ассоциации вопросов, перечисленных в п. 3.2. настоящего Положения:

- 1) определяет список лиц, имеющих право на участие в Общем собрании;
- 2) принимает решения по вопросам о способе голосования (простым голосованием - поднятием руки, или бюллетенями), утверждает форму и текст бюллетеней для голосования на Общем собрании;
- 3) решает все иные необходимые вопросы, связанные с созывом, подготовкой и проведением Общего собрания.

3.4. Решение об отказе в проведении очередного Общего собрания может быть принято в следующих случаях:

- если не соблюден утвержденный Уставом Ассоциации и настоящим Положением порядок предъявления требования о проведении очередного Общего собрания;
- если ни один из вопросов, предложенных для включения в повестку дня очередного Общего собрания, не относится к его компетенции или не соответствует требованиям действующего законодательства РФ.

4. Созыв внеочередного Общего собрания

4.1. Внеочередное Общее собрание созывается по мере необходимости для рассмотрения вопросов, требующих неотложного разрешения.

Внеочередное Общее собрание может быть созвано по инициативе Генерального директора Ассоциации, Наблюдательного совета Ассоциации либо по требованию не менее половины членов Ассоциации.

Требование членов Ассоциации о созыве внеочередного Общего собрания в письменном виде направляется Генеральному директору Ассоциации. В требовании должен содержаться перечень вопросов, подлежащих разрешению.

4.2. Внеочередное Общее собрание проводится в случае необходимости внесения изменений в Устав Ассоциации, а также в любых иных случаях, если проведение такого собрания требуют интересы Ассоциации и ее членов.

4.3. Генеральный директор Ассоциации обязан в течение 5 (пяти) дней с момента получения требования о проведении внеочередного Общего собрания рассмотреть данное требование и представить на утверждение в Наблюдательный совет Ассоциации. Наблюдательный совет Ассоциации по представлению Генерального директора Ассоциации принимает решение о проведении внеочередного Общего собрания либо об отказе в его проведении.

4.4. При принятии решения о проведении внеочередного Общего собрания его подготовка и созыв осуществляется по правилам, предусмотренным п.п. 3.2., 3.3. настоящего Положения.

Решение об отказе в проведении внеочередного Общего собрания может быть принято в случаях, предусмотренных п. 3.4. настоящего Положения, а также в случае, когда исчерпаны все вопросы, предложенные для включения в повестку дня внеочередного Общего собрания, или устранены обстоятельства, вызывающие необходимость проведения внеочередного Общего собрания.

5. Право на участие в Общем собрании

5.1. Список членов Ассоциации, имеющих право на участие в Общем собрании, составляется на основе данных реестра членов Ассоциации на момент принятия решения о созыве Общего собрания. Члены Ассоциации, не включенные в список членов Ассоциации, имеющих право на участие в Общем собрании, но принятые в члены Ассоциации до даты проведения Общего собрания, имеют право участвовать в Общем собрании с правом голоса.

5.2. Бывшие члены Ассоциации, выбывшие из членов Ассоциации по различным основаниям в период с момента принятия решения о проведении Общего собрания и до момента фактического его проведения, не вправе участвовать в Общем собрании и подлежат исключению из указанного в п. 5.1. настоящего Положения списка.

5.3. Члены Ассоциации вправе участвовать в Общем собрании лично или через своих представителей, которые в этих случаях должны предоставить документы, подтверждающие их надлежащие полномочия. Выбор способа участия в Общем собрании осуществляется членом Ассоциации самостоятельно.

5.4. К обсуждению вопросов повестки дня допускаются только лично члены Ассоциации либо представители членов Ассоциации, наделенные правом голосовать по вопросам повестки дня на основании соответствующей доверенности. Оригинал такой доверенности и/или ее копия, заверенная уполномоченным лицом члена Ассоциации, должна быть предоставлена в Ассоциацию до времени начала Общего собрания членов Ассоциации. При предоставлении копии доверенности организаторы Общего собрания членов Ассоциации сверяют ее с оригиналом и делают об этом соответствующую отметку на ней. Оригинал доверенности может быть возвращен представителю члена Ассоциации.

5.5. Представители членов Ассоциации могут быть постоянными либо назначенными на определенный срок.

5.6. Доверенность, выданная представителю члена Ассоциации, должна содержать сведения о члене Ассоциации и его представителе (Ф.И.О., место жительства, паспортные данные, срок действия полномочий).

5.7. Доверенность от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, являющегося членом Ассоциации, выдается за подписью его руководителя или иного уполномоченного на это лица в соответствии с его учредительными документами и заверяется печатью соответствующей организации (при её наличии).

6. Правила проведения и принятия решений очередного и внеочередного Общих собраний

6.1. В части, не урегулированной действующим законодательством РФ, Уставом Ассоциации и настоящим Положением, порядок проведения очередного и внеочередного Общего собрания определяется решениями соответствующего Общего собрания.

6.2. Сообщение о проведении Общего собрания должно быть размещено на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет».

6.3. Сообщение о проведении Общего собрания в письменном виде должно быть направлено каждому члену Ассоциации, внесенному в список лиц, имеющих право на участие в

Общем собрании, по адресу, указанному в списке участников Ассоциации (или иным способом, гарантирующим уведомление члена Ассоциации о созываемом Общем собрании) не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до его проведения. Членам Ассоциации, не включенным в список членов Ассоциации, имеющих право на участие в Общем собрании, но принятым в члены Ассоциации до даты проведения Общего собрания, сообщение о проведении Общего собрания направляется (предоставляется) вместе с уведомлением о приеме в члены Ассоциации.

6.4. Сообщение о проведении Общего собрания должно содержать информацию о времени и месте проведения Общего собрания, предполагаемую повестку дня, время начала и окончания регистрации членов Ассоциации, участвующих в Общем собрании, порядок получения членами Ассоциации и иными заинтересованными лицами информации и материалов, подлежащих рассмотрению на Общем собрании, а также иную дополнительную информацию. Информация и иные материалы могут быть направлены членам Ассоциации одновременно с сообщением о проведении Общего собрания.

6.5. Члены Ассоциации вправе вносить предложения по дополнению повестки дня Общего собрания. Предложение о внесении вопросов в повестку дня Общего собрания может содержать формулировку решения по каждому предлагаемому вопросу. Члены Ассоциации вправе также вносить свои предложения по кандидатурам в члены Наблюдательного совета Ассоциации, если такой вопрос выносится на повестку дня Общего собрания или предложен членами Ассоциации.

6.6. Предложения о дополнении повестки дня и (или) предложения о формулировке решения по каждому предлагаемому вопросу, в том числе по кандидатурам в члены Наблюдательного совета, должны быть направлены в Ассоциацию не позднее чем за 2 (две) недели до даты проведения Общего собрания.

6.7. Основаниями для отказа во включении дополнительных вопросов в повестку дня Общего собрания являются:

- не соблюдение установленных настоящим Положением порядка вынесения вопросов на повестку дня Общего собрания, в том числе предложений по кандидатурам в члены Наблюдательного совета Ассоциации, а также несоблюдение сроков направления соответствующих предложений;

- несоответствие предложения требованиям, определенным в Уставе Ассоциации;

- вопрос, предложенный для внесения в повестку дня Общего собрания, не отнесен к его компетенции.

6.8. В случае отказа во включении предложенного вопроса в повестку дня Общего собрания мотивированное решение Наблюдательного совета Ассоциации направляется членам Ассоциации, внесшим вопрос, не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты принятия такого решения.

6.9. В случае внесения изменений в повестку дня Общего собрания Генеральный директор Ассоциации, после утверждения изменений в повестку дня Наблюдательным советом Ассоциации, обязан не позднее чем за 2 (две) недели до даты его проведения уведомить всех членов Ассоциации заказным письмом или иным способом, гарантирующим уведомление члена Ассоциации о соответствующих изменениях, включая, при необходимости, направление дополнительной информации (материалов).

Сообщение об изменении повестки дня должно быть размещено на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет».

6.10. Общее собрание вправе изменить повестку дня, если за это проголосует более половины членов, присутствующих на Общем собрании.

6.11. Общее собрание правомочно, если в нем приняли участие более половины членов Ассоциации, включенных в список лиц, имеющих право участвовать в данном Общем собрании.

6.12. При отсутствии кворума для проведения Общего собрания Наблюдательный совет Ассоциации по представлению Генерального директора Ассоциации не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты несостоявшегося Общего собрания принимает решение о проведении нового Общего собрания.

6.13. Перед открытием Общего собрания проводится обязательная регистрация членов Ассоциации, прибывших на заседание Общего собрания. Регистрация членов Ассоциации осуществляется путем составления Протокола регистрации. Контроль за ведение Протокола регистрации осуществляется Генеральным директором Ассоциации по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению. Протокол регистрации оформляется в двух экземплярах: один передается в исполнительный орган Ассоциации – Генеральному директору, второй передается в Наблюдательный совет Ассоциации.

6.14. Отсутствие регистрации члена Ассоциации или его представителя лишает соответствующее лицо права участвовать в голосовании на Общем собрании.

6.15. Общее собрание открывается в указанное в уведомлении о проведении Общего собрания время.

6.16. При условии, что все члены Ассоциации (их представители) прошли процедуру регистрации, Общее собрание может быть открыто в любое время после окончания регистрации до наступления времени, указанного в уведомлении о проведении Общего собрания.

6.17. Общее собрание открывает действующий на момент открытия Общего собрания Генеральный директор Ассоциации. Генеральный директор Ассоциации предлагает к утверждению Общим собранием кандидатуры председательствующего на Общем собрании (Председателя Общего собрания) и секретаря Общего собрания из числа присутствующих членов Наблюдательного совета Ассоциации и / или работников Ассоциации, а также лиц, осуществляющих подсчет голосов на Общем собрании и, при такой необходимости, для формирования счетной комиссии. Общее собрание ведет Председатель Общего собрания.

6.18. На каждом Общем собрании может присутствовать один или более членов Наблюдательного совета Ассоциации и /или председатель Наблюдательного совета Ассоциации. На каждом Общем собрании вправе присутствовать представители Контрольного комитета и Дисциплинарного комитета Ассоциации.

6.19. На каждом Общем собрании ведется протокол.

6.20. Обязанность ведения протокола Общего собрания возлагается на секретаря Общего собрания.

6.21. Протокол Общего собрания в обязательном порядке содержит сведения:

6.21.1. о дате, времени и месте проведения Общего собрания;

6.21.2. сведения о лицах, принявших участие в Общем собрании, об общем количестве членов Ассоциации на дату проведения Общего собрания и о количестве его членов или их представителей, зарегистрированных на Общем собрании, о приглашенных лицах на Общее собрание, сведения о соблюдении положений Устава Ассоциации в части определения правомочности (кворума) Общего собрания;

6.21.3. об избрании Председателя Общего собрания и секретаря Общего собрания;

6.21.4. о содержании повестки дня Общего собрания;

6.21.5. о лицах, осуществляющих подсчет голосов на Общем собрании, и (или) составе счетной комиссии, если таковая утверждается, об избрании Председателя счетной комиссии из числа членов счетной комиссии;

6.21.6. о выступивших на Общем собрании лицах и основных положениях их выступлений, а также о лицах, голосовавших против принятия решения и потребовавших внести запись об этом в протокол;

6.21.7. о вопросах, поставленных на голосование, и итогах голосования по каждому вопросу;

6.21.8. о решениях, принятых Общим собранием;

6.21.9. другие сведения, которые в соответствии с решениями Общего собрания подлежат отражению в протоколе соответствующего Общего собрания.

6.22. Протокол Общего собрания должен быть надлежащим образом оформлен секретарем Общего собрания не позднее чем через 10 (десять) дней после закрытия Общего собрания в четырех экземплярах.

6.23. Протокол Общего собрания подписывается Председателем Общего собрания и секретарем Общего собрания, а также удостоверяется печатью Ассоциации.

6.24. По требованию любого члена Ассоциации ему выдаются выписки из протоколов, удостоверенные подписью Генерального директора Ассоциации и печатью Ассоциации.

6.25. Общее собрание вправе принимать решения только по вопросам повестки дня, сообщенным членам Ассоциации в соответствии с Уставом Ассоциации и настоящим Положением, а также, в соответствии с п. 6.30. настоящего Положения, по иным вопросам.

6.26. Решения Общего собрания могут приниматься путем открытого или тайного голосования. Открытое голосование на собрании проводится простым голосованием (поднятием руки). Тайное голосование проводится бюллетенями (Приложение № 2).

6.27. Голосование по вопросам избрания членов Наблюдательного совета Ассоциации, Председателя Наблюдательного совета Ассоциации проводится путем тайного голосования.

6.28. Решение о способе голосования по иным вопросам повестки дня принимается Общим собранием, простым большинством от общего числа членов, присутствующих на собрании, по предложению Генерального директора.

6.29. Каждый член Ассоциации имеет один голос. Передача голоса другому члену Ассоциации, в том числе по доверенности, не допускается.

6.30. Решения Общего собрания принимаются большинством голосов членов, присутствующих на собрании, за исключением случаев, предусмотренных в п. 6.30.1., п. 6.30.2. и п. 6.30.3. настоящего Положения.

6.30.1. Решения по вопросам принятия документов, указанных в пп.12. п.2.1. настоящего Положения, их изменения, признания их утратившими силу принимаются простым большинством голосов членов Ассоциации (п.п. 6.1.7. Устава Ассоциации) и вступают в силу не ранее чем через 10 (десять) дней после их принятия (в соответствии с п. 13. ст. 55.5. Градостроительного кодекса РФ).

6.30.2. Решение о реорганизации в форме преобразования Ассоциации принимается членами Ассоциации единогласно.

6.30.3. Решения по остальным вопросам исключительной компетенции Общего собрания, отнесенным к таковым Уставом Ассоциации, принимаются квалифицированным большинством - не менее чем двумя третями голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании (п.п. 6.1.7. Устава Ассоциации).

6.31. Если на Общем собрании зарегистрированы все члены Ассоциации (их представители), то такое Общее собрание вправе принимать решения по любым вопросам, рассмотрение которых оно сочтет необходимым.

6.32. Решение о ликвидации Ассоциации принимается всеми членами Ассоциации единогласно.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается Общим собранием и вступает в силу с момента принятия его на Общем собрании.

7.2. Настоящее Положение в соответствии с п. 14 ст. 55.5. Градостроительного кодекса РФ в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня его принятия подлежит размещению на сайте Ассоциации в сети «Интернет» и направлению на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных саморегулируемой организацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

7.3. Решение о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение принимается Общим собранием в том же порядке, что и решение об утверждении Положения. Изменения в настоящее Положение могут быть приняты в форме новой редакции Положения либо в виде изменений отдельных его положений.

7.4. В случае внесения изменений в законодательство РФ и/или при возникновении несоответствия ему требований настоящего Положения, применяются нормы действующего законодательства РФ.

Протокол № _____
регистрации членов Ассоциации Саморегулируемой организации «Объединение
строительных организаций транспортного комплекса», принимающих участие в
очередном/внеочередном* Общем собрании

Дата проведения собрания: «__» _____ года.

Место проведения собрания: _____

Время начала регистрации: __ч. __мин.

Время окончания регистрации: ____ч. ____ мин.

СПИСОК

**членов Ассоциации Саморегулируемой организации «Объединение строительных
организаций транспортного комплекса» (далее Ассоциация), имеющих право на участие в
очередном/внеочередном* Общем собрании**

№	Сведения о членах Ассоциации, зарегистрированных для участия в Общем собрании	Представитель члена Ассоциации (Должность - при наличии; Ф.И.О.)	Реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя и документа удостоверяющего личность	Подпись	Дата и время регистрации
1.					

Генеральный директор Ассоциации _____

* нужное подчеркнуть

БЮЛЛЕТЕНЬ

№ ____

для тайного голосования по вопросу повестки дня
Общего собрания членов Ассоциации Саморегулируемой организации «Объединение
строительных организаций транспортного комплекса», проводимого
«__» _____ 20__ г.

Формулировка вопроса, вынесенного на тайное голосование:

Формулировка решения по вопросу, вынесенному на тайное голосование:

Результат голосования (ваш вариант необходимо отметить знаком V):

за

против

воздержался

Всего прошито, пронумеровано,
скреплено подписями уполномоченных лиц и
печатью Ассоциации СРО «ОСОТК» 20

(двадцать) листов

Председатель, Общего собрания членов
Ассоциации СРО «ОСОТК»

М.В. Марков

Секретарь Общего собрания членов Ассоциации

СРО «ОСОТК»

Н.Г. Белова

